

**Zápis z jednání Rady spolku Místní akční skupiny Společnost pro rozvoj Humpolecka
dne 27. 5. 2024**

Místo a čas jednání: **salonek hotelu Fabrika**, Školní 511, Humpolec od 16:00 hodin

Přítomní členové Rady spolku dle prezenční listiny: A. F. C. Humpolec (Václav Duben), Slušný Nájemník, s.r.o. (Radim Dalík), Římskokatolická farnost, děkanství Humpolec (P. Mgr. Hroznata Pavel Adamec, O.Praem.), Medou, z.s. (Lenka Šlapáková), Obec Želiv (Vlasta Dolejšová), MATEŘSKÁ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ ŠKOLA BAMBI (Ing. Helena Kottová),

Hosté: Bc. Monika Krčilová, Ing. Martina Krčilová, Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D.

Omluveni: Město Humpolec (Ing. Petr Machek), fyzická osoba Ing. Patrik Sukdolák (Ing. Patrik Sukdolák), TJ Jiskra Humpolec (Ing. Ondřej Dygrýn)

Program jednání:

1. Úvod, schválení programu, volba zapisovatele a ověřovatele, kontrola usnášeníschopnosti Rady spolku.
2. Schválení 3. výzvy IROP – vzdělávání
3. Informace o 1. a 2. výzvě IROP – kultura, hasiči
4. Informace o realizovaných projektech MAS:
 - a. Projekt OPZ+
 - b. Projekt MAP IV
 - c. Fond Vysočiny – Bavíme se na Vysočině
5. Informace o uzavírání účetnictví 2023
6. Další body – může být doplněno.
7. Diskuse, závěr.

1. Úvod, schválení programu, volba zapisovatele a ověřovatele, kontrola usnášeníschopnosti Rady spolku.

Jednání Rady MAS začalo v 16:00. Slova se ujal předseda MAS Václav Duben, který přivítal přítomné na jednání. Na zapisovatele byla navržena Bc. Monika Krčilová, na ověřovatele zápisu byla navržena Ing. Martina Krčilová. Proběhla kontrola usnášeníschopnosti Rady spolku. Na začátku jednání bylo přítomno 5 z 9 členů Rady MAS. Rada **byla** usnášeníschopná, byla přítomna nadpoloviční většina všech členů a veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin neměly více jak 49 % hlasovacích práv.



Sektory:

Soukromý sektor – 5 členů (80 %): A. F. C. Humpolec (Václav Duben), Slušný Nájemník, s.r.o. (Radim Dalík), Římskokatolická farnost, děkanství Humpolec (P. Mgr. Hroznata Pavel Adamec, O.Praem.), Medou, z.s. (Lenka Šlapáková)

Veřejný sektor – 1 člen (20 %): Obec Želiv (Vlasta Dolejšová)

Zájmové skupiny: Veřejná správa / veřejný sektor (obce): 1 člen (20 %) – Obec Želiv, Církev: 1 člen (20 %) – Římskokatolická farnost, děkanství Humpolec, Sport: 1 člen (20 %) – A. F. C. Humpolec, Podnikatelé: 1 člen (20 %) – Slušný Nájemník, s.r.o., NNO: 1 člen (20 %) – Medou, z.s.

Hlasování:

Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0

Usnesení č. 21/2024: Rada spolku **schválila** Bc. Moniku Krčilovou jako zapisovatele a Ing. Martinu Krčilovou jako ověřovatele zápisu a **schválila** program jednání.

2. Schválení 3. výzvy IROP – vzdělávání

Členové Rady MAS byli seznámeni se zněním dokumentů k výzvě č. 3 IROP – vzdělávání (ZŠ). Předem si mohli prostudovat text 3. výzvy IROP, kritéria pro FN a P a pro VH a také formulář projektového záměru.

Předmětem hlasování bylo schválení výše uvedených dokumentů pro vyhlášení třetí výzvy z IROP (Integrovaný regionální operační program), tentokrát zaměřené na oblast vzdělávání – základní školy.

Hlasování:

Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0

Usnesení č. 22/2024: Rada spolku **schválila** dokumenty (text výzvy, formulář projektového záměru, hodnotící kritéria pro FN a P a VH) potřebné k vyhlášení 3. výzvy z IROP 21+ - vzdělávání (ZŠ).

V 16:10 příchod člena MATEŘSKÁ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ ŠKOLA BAMBI (Ing. Helena Kottová). Znovu proběhla kontrola usnášeníschopnosti. Bylo přítomno 6 z 9 členů Rady MAS.



Rada **byla** usnášeníschopná, byla přítomna nadpoloviční většina všech členů a veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin neměly více jak 49 % hlasovacích práv.

Sektory:

Soukromý sektor – 5 členů (83,33 %): A. F. C. Humpolec (Václav Duben), Slušný Nájemník, s.r.o. (Radim Dalík), Římskokatolická farnost, děkanství Humpolec (P. Mgr. Hroznata Pavel Adamec, O.Praem.), MATEŘSKÁ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ ŠKOLA BAMBI (Ing. Helena Kottová), Medou, z.s. (Lenka Šlapáková)

Veřejný sektor – 1 člen (16,67 %): Obec Želiv (Vlasta Dolejšová)

Zájmové skupiny: Veřejná správa / veřejný sektor (obce): 1 člen (16,67 %) – Obec Želiv, Církev: 1 člen (16,67 %) – Římskokatolická farnost, děkanství Humpolec, Sport: 1 člen (16,67 %) – A. F. C. Humpolec, Podnikatelé: 1 člen (16,67 %) – Slušný Nájemník, s.r.o., Školy a vzdělávání: 1 člen (16,67 %) – MATEŘSKÁ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ ŠKOLA BAMBI, NNO: 1 člen (16,67 %) – Medou, z.s.

3. Informace o 1. a 2. výzvě IROP – kultura, hasiči

Členové Rady MAS byli informováni, že všechny projekty schválené Radou MAS na minulém jednání byly podány v termínu na CRR (Centrum pro regionální rozvoj). Nyní proběhne kontrola na CRR. Dotace je ve výši 95 % z celkových způsobilých výdajů.

Projekty schválené k podpoře na minulé Radě MAS:

- 1. výzva IROP 21+ – Kultura
 - o Římskokatolická farnost Keblov – Stavební úpravy kostela sv. Lucie v Ježově. CZV 2 000 000 Kč, dotace 1 900 000 Kč
- 2. výzva IROP 21+ - Hasiči
 - o Obec Hořice – Projektový záměr – 2. výzva MAS Společnost pro rozvoj Humpolecka – IROP 21+ - HASIČI – pořízení čtyřkolky pro hasiče. CZV 1 500 000 Kč, dotace 1 425 000 Kč
 - o Obec Kejžlice – Pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany pro JSDH Kejžlice. CZV 695 500 Kč, dotace 660 725 Kč.

Usnesení č. 23/2024: Rada spolku bere na vědomí informace o projektech IROP 21+ kultura a IROP 21+ hasiči.



4. Informace o realizovaných projektech MAS:

a. Projekt OPZ+

Členové Rady MAS byli informováni o již realizovaných aktivitách v rámci OPZ+. Lenka Šlapáková, ředitelka Medou, z.s. informovala o jimi realizované aktivitě „Lokální ambulantní program“ podpořené z projektu OPZ+ a o aktuálních problémech v sociální péči. Dále byly představeny probíhající aktivity (nový komunitní klub v Čejově a v Senožatech, příprava příměstských táborů,...). Zazněla informace o podané ŽoP a ZoR za 2. MO.

b. Projekt MAP IV

Zaměstnankyně MAS Barbora Šaňková prezentovala přítomným členům Rady MAS aktivity realizované v rámci projektu MAP IV a seznámila je s jeho nastavením a cíli.

Proběhla 1. schůzka pracovních skupin, které se pravidelně scházejí a pracují. V rámci projektu probíhají mj. tyto aktivity: logopedie v MŠ, specialistka na neurovývojovou stimulaci v MŠ a ZŠ, probíhá školení práce s programem Canva, bude uspořádána aktivita „Mozkoherna“ pro pedagogy, proběhne setkání ředitelů škol a školek z území a především první Řídící výbor projektu.

c. Fond Vysočiny – Bavíme se na Vysočině

MAS získala od Kraje Vysočina z programu Fond Vysočiny dotaci na aktivity na podporu mezigeneračních vazeb a setkávání. Finanční příspěvek je 31 140 Kč (40 % dotace), zbývající část ve výši 46 710 Kč (60 %) musí MAS financovat z vlastních zdrojů.

Aktivity projektu byly naplánovány na duben, květen a červen. Chystáme: Sportovní hry seniorů, Den dětí a seniorů u SVČ, nordic walking, tanečky pro děti, babičky a dědečky. Den princů a princezen 8. 6. 2024, turistický výlet na meteorologickou stanici v Košetících 11. 6. 2024, historickou procházku po městě 18. 6. 2024. Zakončení celé akce 25. 6. 2024 proběhne v prostorách Rekreativní zahrady u kanceláře MAS.

Usnesení č. 24/2024: Rada spolku bere na vědomí informace o realizovaných projektech MAS.

5. Informace o uzavírání účetnictví 2023

V průběhu května proběhla kontrola účetnictví, kterou nám provedla Ing. Pavla Vincencová a poradila nám se zaúčtováním jednotlivých účetních případů. Proběhla příprava daňového priznání za rok 2023. V létě proběhne audit účetnictví za rok 2023, který opět provede auditor Ing. Zdeněk Jaroš z Třebíče.



Usnesení č. 25/2024: Rada spolku bere na vědomí informace o uzavírání účetnictví 2023.

6. Další body – může být doplněno

Ve čtvrtek 30. 5. 2024 proběhne kontrola projektu spolupráce PRV, u kterého jsme žádali o platbu na konci listopadu 2023. Projekt se týkal dvou infokiosků s nabíječkami na elektrokola – Želiv a Kejžlice.

7. Diskuse, závěr.

Příští jednání Rady MAS proběhne v **pondělí 24. 6. 2024** od 16 hodin opět v salonku hotelu Fabrika. **Termín však ještě může být upřesněn.**

Termíny pro další jednání:

- | | |
|---|--|
| - 24. 6. 2024 | - 30. 9. 2024 |
| - v červenci Rada MAS
pravděpodobně nebude | - 28. 10. 2024 – státní svátek (bude
změna) |
| - 26. 8. 2024 | - 25. 11. 2024 |

Jednání skončilo v 17:00 hodin.

Zapsala: Bc. Monika Krčilová

.....

V Humpolci 27. 5. 2024

Ověřila: Ing. Martina Krčilová

.....

V Humpolci 27. 5. 2024

Přílohy:

- Dokumenty ke 3. výzvě IROP 21+ vzdělávání – text, kritéria pro FN a P a pro VH a formulář projektového záměru.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR