



## Komunikační plán pro projekt

### Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Humpolecku IV

Cílem Komunikačního plánu je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o dílčích výstupech společného plánování zpracovaném Strategickým rámcem MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů o realizaci konkrétních aktivit, stejně jako sběr námětů a připomínek.

#### ZPŮSOBY A PROCESY ZAPOJENÍ

Téma vzdělávání se dotýká prakticky celé společnosti, proto je snahou zapojit do realizace MAP IV široký okruh lidí. Důležitá je pak informační výměna názorů a témat s veřejností. Cílem je zapojit do tématu vzdělávání nejenom vzdělávací subjekty, ale i klíčové osoby, aktivní zájemce a další širokou veřejnost.

MAP IV je otevřenou platformou k diskusi o vzdělávání a zároveň také „živým“ dokumentem, který se může v průběhu let aktualizovat a měnit v závislosti na potřebách a směřování trendů (v území, mezi státy, celosvětově).

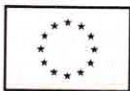
Zapojené subjekty (partneři) jsou vyjmenované v organizační struktuře. Dále se jednání účastní instituce, jejichž zástupci jsou členy Řídícího výboru. Pro informování široké veřejnosti využíváme nástroje popsané níže.

Od zapojení širšího okruhu uživatelů a veřejnosti se očekává:

- vyšší spolupráce s účastníky při plánování, setkávání, diskusích a konzultacích,
- hledání nových inovativních řešení příčin problémů,
- širší datovou základnu s reálnými daty,
- rozšíření diskuse o problematice vzdělávání do podvědomí široké veřejnosti.

#### CÍLOVÉ SKUPINY PROJEKTU

- rodiče dětí a žáků,
- pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- pracovníci a dobrovolníci organizací působících v oblasti vzdělávání včetně neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže,
- pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství,
- zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice,
- veřejnost.



## NÁSTROJE VYUŽÍVANÉ PRO KOMUNIKACI

- zejména osobní, e-mailová a telefonickou komunikace se všemi do projektu zapojenými subjekty včetně poskytovatele dotace (MŠMT),
- webové stránky Společnosti pro rozvoj Humpolecka [www.humpolecko.cz](http://www.humpolecko.cz),
- facebookové stránky „Společnost pro rozvoj Humpolecka“ a „MAP pro Humpolecko“
- informace o MAP IV bude minimálně 2x ročně zveřejněna v místních nebo jiných médiích,
- Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry

Klíčové výstupy projektu budou v elektronické podobě poskytovány zapojeným školám a školským zařízením, partnerům, zřizovatelům škol a školských zařízení, a zástupcům organizací působících ve vzdělávání v území SO ORP Humpolec.


## SPOLUPRÁCE S VEŘEJNOSTÍ – FORMY A METODY

Po celou dobu projektu zajišťuje realizační tým přístup veřejnosti k informacím, a to prostřednictvím informování, zapojení veřejnosti formou kulatých stolů, informativních workshopů na téma vzdělávání apod., spoluúčasti veřejnosti na plánování. Relevantní podněty a připomínky budou zpracovány do MAP IV.

Podněty a připomínky zvenčí i ze stran zapojených subjektů a realizačního týmu budou přijímány průběžně při osobních setkáních, prostřednictvím e-mailu, telefonicky i skrze sociální sítě. Relevantní připomínky budou řešeny bez prodlení v rámci realizačního týmu a budou komunikovány průběžně s partnery či odbornými garanty. Připomínky související se Strategickým rámcem lze možné zpracovat a schválit nejdříve 6 měsíců, po posledním schválení aktualizace Strategického rámce.

Zpětnou vazbu bude žadatel spolu s partnery poskytovat prostřednictvím odpovědí ze strany Realizačního týmu, jednáních Řídícího výboru, pracovních skupin, případně kulatých stolů a workshopů apod. Zpětná vazba bude zpracována tak, aby pro osobu, která podnět či připomínku vznesla, byla jasná a přijatelná.

V Humpolci dne ..... 11.6.2024

  
.....  
předseda Řídícího výboru