



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zápis z 4. zasedání Řídícího výboru k projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na Humpolecku“ reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011087

Termín: 9. března 2021

Místo konání: distanční jednání prostřednictvím platformy Google Meet

Čas zahájení: 14:30, **čas ukončení:** 16:00

Přítomní viz prezeční listina doplněná o printscreeny

Účast: 8 přítomných; 7 omluveni; přítomná nadpoloviční většina.

Řídící výbor je usnášeníschopný – počet přítomných členů je 8.

Program:

- 1) Aktualizace „Jednacího řádu řídicího výboru MAP II“
- 2) Aktuality projektu
- 3) Představení realizovaných a plánovaných aktivit
- 4) Strategický rámec – aktualizované investiční záměry
- 5) Schvalování dokumentu „Evaluace naplňování priorit a cílů projektu „MAP II pro Humpolecko“
- 6) Schvalování dokumentu „Evaluace projektových aktivit – období 1. 4. 2019 – 30. 9. 2020“
- 7) Schvalování dokumentu „Evaluace pracovních skupin“
- 8) Schvalování dokumentu „Agregovaný popis potřeb škol č. 1“
- 9) Schvalování dokumentu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na Humpolecku“
- 10) Plánovaný projekt „MAP III“
- 11) Návrhy, diskuse



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Průběh jednání:

Hlavní manažerka projektu Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D. přivítala přítomné účastníky na čtvrtém jednání Řídícího výboru (ŘV) a shrnula závěry z posledního setkání.

1. Aktualizace „Jednacího řádu řídicího výboru MAP II“

Aktualizovaný dokument byl Řídícímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou. Došlo ke změně bodu 10 v článku II (změna týkající se možnosti konání Řídícího výboru nejen prezenční formou). K tomuto bodu měla členka Řídícího výboru Mgr. Čermáková (zástupce NPI Jihlava) připomínku – připomínka se týkala pořízení printscreenu z distančního jednání jako doklad o uskutečnění tohoto jednání. Tento podnět byl zahrnut do jednacího řádu. V průběhu samotného jednání došlo k diskusi, jak upravit další lhůty v tomto dokumentu. Jednalo se zejména o úpravu lhůty zaslání dokumentů před samotným konáním Řídícího výboru a na to navázané změny termínu oznámení zasedání ŘV. Realizační tým připomínky zapracuje a zašle členům k odsouhlasení.

2. Aktuality projektu

Manažerka projektu Mgr. Barbora Šaňková, Ph.D. seznámila členy Řídícího výboru s aktivitami projektu MAP II, které se udály od poslední schůzky. V tomto období se uskutečnily další jednání pracovních skupin, některé z nich se musely konat kvůli pandemii koronaviru distančně přes Skype.

Realizační tým se zúčastnil schůzek MAP IPO s NPI Jihlava a Fórum MAPů, které probíhaly také distančně. Diskutovaly se zde možnosti zapojení a sdělovaly se zkušenosti jednotlivých MAPů.

Byla zahájena spolupráce s nově vzniklým spolkem EduPoint. Projekt MAP se stal partnerem spolku a bude se podílet na organizaci vybraných vzdělávacích akcí. Tato nová platforma se bude věnovat organizaci pravidelných setkávání nad aktuálními tématy v oblasti vzdělávání a



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



výchovy. Bude to místo pro diskuzi, propojování a získávání informací i nových zkušeností. Cílovou skupinou bude široká veřejnost od žáků, rodičů, pedagogů, zřizovatelů až po zástupce firem. Inspirace pro tuto činnost pramení z konceptu EDUpoint společnosti EDUin. Již byla plánovaná setkání, ale musela být odložena z epidemiologických důvodů.

Realizační tým zpracovává zprávy o realizaci projektu a předkládá je řídicímu orgánu MŠMT. Do 26. 3. 2021 bude předložena 4. zpráva o realizaci projektu a žádost o platbu.

Manažerka projektu představila novou pozici na projektu IT externí pracovník, která je aktuálně řešena v rámci změnového řízení. Změnovému řízení předcházelo šetření situace na školách a vychází z reálné potřeby škol v našem území. Bude zřízeno 5 pracovních pozic – IT pracovníků, se kterými bude uzavřena DPP a budou k dispozici školám a v území. Dále byla zmíněna spolupráce s projektem SYPO – krajskou metodičku v oblasti ICT využívá ZUŠ Humpolec, spolupráci si pochvaluje a doporučuje ostatním školám, pomoc do škol je zdarma.

Za dobu realizace projektu musí být Řídicí výbor alespoň jednou vzděláván. Podpora znalostních kapacit Řídicího výboru se uskuteční po konání tohoto Řídicího výboru, tj. dne 9. 3. 2021 od 16 hodin do 18 hodin s PaedDr. Zdeňkem Martínkem na téma „Příčiny a formy nerovností ve vzdělávání a jejich důsledky pro vzdělávací systém a možnosti řešení se zaměřením na šikanu, kyberšikanu, diskriminaci“.

3. Představení realizovaných a plánovaných aktivit:

Koordinátorka projektu Ing. Bc. Petra Jírová, DiS. v dalším bodě jednání představila již uskutečněné a dále plánované projektové aktivity. V období od posledního Řídicího výboru (30. 6. 2020 – 8. 3. 2021) se uskutečnily následující akce: Letní škola Hejného matematicky pro začátečníky a mírně pokročilé, Respektovat a být respektován, Zvládání mimořádných situací, Cestovatelské kreslení s Adolfem Dudkem, Využití stavebnice MAGFORMERS nejen v matematice.

Ve školním roce 2020/2021 byla zahájena spolupráce s klinickou logopedkou Mgr. I. Kříkavovou, která provádí depistáž na mimo humpoleckých mateřských školkách a nově



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



nabízí posouzení školní zralosti předškolních dětí. Dále jsme navázali spolupráci s anglickým rodilým mluvčím P. Newmanem, který spolupracuje se základními školami – nyní v on-line formě, rodilý mluvčí je k dispozici také pro pedagogické pracovníky, kteří projeví zájem o výuku AJ (nyní v on-line formě). Navázali jsme spolupráci se dvěma českými lektorkami, které zajišťují AJ v mateřských školách dle montessori pedagogiky. Ve spolupráci se SVČ Humpolec probíhá Badatelský kroužek pro žáky 1. stupně ZŠ po celou dobu tohoto školního roku, doposud se uskutečnil pouze v říjnu a prosinci 2020. V těchto aktivitách plánujeme pokračovat celý tento školní rok podle situace, a to buď prezenčně nebo v on-line formě.

V tomto školním roce bychom ještě rádi uskutečnili min. jednu akci pro školy (Radek Banga – šikana, diskriminace, rasismus – 2. stupeň ZŠ) ve spolupráci se společností EDUpoint Humpolec.

4. Strategický rámec – aktualizované investiční záměry

Změna tabulek investičních priorit strategického rámce může proběhnout pouze jednou za půl roku. V rámci většiny dotačních výzev je nutné mít investice zanesené právě do strategického rámce. Pokud by nebyly v tomto dokumentu, nemohlo by být požádáno o dotaci. O aktualizaci posledního strategického rámce se hlasovalo per rollam, schválen byl dne 9. 7. 2020. Změny v dokumentu jsou vyznačené červeně. Nově předkládaný strategický rámec bude schvalován per rollam, u nových investic jsou k dispozici souhlasy zřizovatelů.

5. Schvalování dokumentu „Evaluace naplňování priorit a cílů projektu „MAP II pro Humpolecko“

Dokument byl Řídicímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou. Řídicí výbor si ponechal lhůtu na vyjádření k tomuto dokumentu, který bude schválen per rollam.

Dokument zahrnuje přehled prioritních oblastí, strategických cílů a jednotlivých aktivit projektu „MAP II pro Humpolecko“, dále dokument obsahuje vyhodnocení (plnění)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

jednotlivých prioritních oblastí. V jednotlivých prioritních oblastech uvádíme akce, které se uskutečnily na podporu konkrétních aktivit strategických cílů.

6. Schvalování dokumentu „Evaluace projektových aktivit – období 1. 4. 2019 – 30. 9. 2020

Dokument byl Řídícímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou. Řídící výbor si ponechal lhůtu na vyjádření k tomuto dokumentu, který bude schválen per rollam.

Cílem evaluace bylo zjištění efektivity vzdělávacích akcí a naplnění očekávání účastníků – tzn., do jaké míry byla akce přínosná, zda účastníkům vyhovovala zvolená forma, jak hodnotí vystoupení lektora, jak hodnotí prostředí, kde aktivita probíhala, popř. další komentáře k aktivitě, popř. poznámky ke zlepšení a náměty na další aktivity. Evaluace projektových aktivit probíhala za období 1. 4. 2019 – 30. 9. 2020.

7. Schvalování dokumentu „Evaluace pracovních skupin“

Dokument byl Řídícímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou. Řídící výbor si ponechal lhůtu na vyjádření k tomuto dokumentu, který bude schválen per rollam.

Cílem evaluace bylo zjištění, zda pracovní skupiny fungují dle názoru jejich účastníků efektivně, zda je jejich průběh v souladu s očekáváním jednotlivých členů, případně co je potřeba zlepšit.

8. Schvalování dokumentu „Agregovaný popis potřeb škol č. 1 na území MAP II (ORP Humpolec)“

Dokument byl Řídícímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou. Řídící výbor si ponechal lhůtu na vyjádření k tomuto dokumentu, který bude schválen per rollam.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Dokument agreguje potřeby všech zapojených škol do projektu do souhrnného dokumentu. Dokument je rozdělen na agregované popisy potřeb mateřských škol, základních škol (plně organizovaných), základních a mateřských škol (pouze s 1. stupněm ZŠ) a ostatních škol a školských zařízení na území ORP Humpolec a odpovědi k jednotlivým tématům získaných z dotazníků popisů potřeb jednotlivých škol a shrnutí jednotlivých oblastí.

9. Schvalování dokumentu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na Humpolecku“

Dokument byl Řídícímu výboru zaslán k prostudování před vlastní schůzkou, a to včetně aktualizovaných příloh „Strategický rámec MAP rozvoje vzdělávání II na Humpolecku do roku 2023“ a „Karty škol“. Řídící výbor si ponechal lhůtu na vyjádření k tomuto dokumentu, který bude schválen per rollam.

Dokument je rozdělen na analytickou, strategickou a implementační část MAP. Popisuje školství a vzdělávání na území MAS, demografickou strukturu obyvatelstva, školská zařízení v ORP Humpolec, prioritní oblasti, kterým se věnuje, a jednotlivé aktivity k prioritám a cílům projektu.

10. Plánovaný projekt „MAP III“

Hlavním účelem nového projektu MAP III bude minimálně zachovat stávající úroveň spolupráci všech aktérů ve vzdělávání, společného plánování a sdílení aktivit podporujících rozvoj. Neméně důležité bude udržet a motivovat k další práci do projektu zapojené pedagogy a specialisty na obor vzdělávání po dobu překlenovací, než bude zahájeno nové programové období EU. Nadále budeme spolupracovat s městem Humpolec. Realizace projektu MAP III bude plynule navazovat na MAP II (končí v březnu 2022) a ukončena bude v listopadu 2023. Přejít do nového projektu bez časové proluky je důležitý pro kontinuitu, zajištění realizace naplánovaných aktivit pro další rozvoj a zároveň zhodnocení, jak se nám daří vše plnit. Žádost plánujeme odevzdat na jaře 2021, realizátorem projektu bude MAS.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



11. Návrhy, diskuse

Veškeré dokumenty si opětovně členové Řídícího výboru prostudují a své připomínky dají realizačnímu týmu v písemné podobě nejpozději do 18. 3. 2021, ten pak na základě připomínek od členů Řídícího výboru připomínky zpracuje.

Přílohy zápisu:

- Jednací řád Řídícího výboru MAP II
- Strategický rámec MAP rozvoje vzdělávání II na Humpolecku do roku 2023
- Evaluace naplňování priorit a cílů projektu „MAP II pro Humpolecko“
- Evaluace projektových aktivit – období 1. 4. 2019 – 30. 9. 2020
- Evaluace pracovních skupin
- Agregovaný popis potřeb škol č. 1 na území MAP II (ORP Humpolec)
- Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na Humpolecku včetně přílohy Karty škol
- Prezenční listina

zapsala: Ing. Bc. Petra Jírová, DiS., koordinátor projektu

zápis schválila: Mgr. Alena Kukrechtová