

**Zápis z jednání
Programového výboru MAS Společnost pro rozvoj Humpolecka, o.s.
12. 8. 2013, 9:00 h, velká zasedací místnost MěÚ Humpolec**

Přítomní dle prezenční listiny: Vít Skála, František Dolejš, Josef Jirků, Marcela Kubíčková, Jan Mácha, Zdenka Augustová, Pavel Hrala.

Bod 1 - úvod, zahájení

Jednání zahájil předseda o.s. Josef Jirků. Seznámil přítomné s programem jednání. S programem souhlasili všichni přítomní. Programový výbor je usnášení schopný. Zapisovatelkou byla určena Zdena Augustová.

Bod 2 - tréninková výzva

Pan Hrala informoval o doporučení zástupců SZIF s vyhlášením výzvy počkat na dobu po 10. 9. 2013, protože 10. 9. Bude probíhat na SZIF školení k podmínkám výzvy. Již nyní se očekává, že dojde ke změně ve způsobilých výdajích projektu. Také způsob a náležitosti vyúčtování podpořených akcí bude upřesněn až na školení 10. 9. 2013.

Administrativní kontrola žádostí

Před hodnocením žádostí výběrovou komisí proběhne administrativní kontrola. Tuto kontrolu provede manažer MAS p. Hrala a p. Augustová (MěÚ Humpolec). V případě, že při kontrole budou zjištěny některé formální nedostatky, budou žadatelé vyzváni (ve lhůtě 5 pracovních dnů od ukončení příjmů žádostí) k doplnění potřebných dokladů. Na doplnění bude žadatelům stanovena lhůta 5 pracovních dnů.

Při jednání se diskutovalo o jednotlivých bodech výzvy:

(níže jsou uvedeny změny, doplnění)

1. Cíl výzvy
Do článku bude doplněno, že jeden žadatel může podat pouze jednu žádost.
2. Vymezení předmětu podpořené akce
Beze změny
3. Definice příjemce dotace
Beze změny
4. Finanční rozsah výzvy
Do článku bude doplněno, že minimální výše podpory je 5 000,-- Kč
5. Popis výdajů
Jako způsobilý výdaj bude pouze:
 - Pronájem prostor, pronájem zařízení, vybavení a techniky
 - Občerstvení, doprava, ubytování pro účastníky akce, lektory, účinkující, přednášející
 - DPH pro neplátce DPH
6. Časový harmonogram



Vyhlášení: 13. 9. 2013

Příjem žádostí: od 20. 9. do 7. 10. 2013 do 15:00 hodin (rozhodující bude termín doručení žádosti na podatelnu MěÚ Humpolec)

Místo pro podání žádostí: podatelna MěÚ, a to v rámci otevíracích hodin pro veřejnost.

Zasedání výběrové komise: 21. 10. 2013

Doba realizace akce: od 23. 10. 2013 do 5. 5. 2014

Vyúčtování akce: do 19. 5. 2014

7. Způsob a místo podání žádosti o dotaci

Vyplněnou žádost je nutné v termínu doručit poštou na adresu MAS nebo osobně na stejnou adresu, do podatelny MěÚ Humpolec, a to v rámci otevíracích hodin pro veřejnost.

8. Náležitosti žádosti o dotaci

Vyplněný formulář žádosti, opatřený datem a podpisem obsahující podrobný (druhá „odrážka“ plynule navazuje na první, doplní se slovo obsahující)

9. Preferenční kritéria

Přítomní doporučili ještě se preferenčním kritériím věnovat, stanovit váhu bodů, u kritéria „ekonomická výhodnost projektu“ bodovat podle % požadované dotace. Při hodnocení nebude upřednostňována doba doručení žádosti na MAS. Pomocné kritérium by mohla být velikost obce.

Tato část bude ještě dopracována a poté připomínkována členy programového výboru.

10. Kritéria přijatelnosti žádosti

Žádost obsahuje všechny požadované náležitosti

Jeden žadatel může podat pouze jednu žádost o dotaci

Záměr bude v souladu se strategií MAS Společnost pro rozvoj Humpolecka

11. Hodnocení a výběr žádosti

V případě neúplnosti žádosti bude žadatel do 5 pracovních dnů vyzván k doplnění údajů. Přijaté projekty budou postoupeny 3 členné výběrové komisi. Ze článku bude vynechána část „Pokud žadatel nebude souhlasit s výsledkem výběru, může do 7 dnů ode dne zveřejnění podat písemnou stížnost na adresu MAS.“

12. Vyhodnocení a vyúčtování žádosti

Žadatel může čerpat finanční podporu na akce realizované od 23. 10. 2013 do 5. 5. 2014

Formulář žádosti

Část B

místo „datum konání“ uvést „termín/y konání“

Část E

Kritérium č. 1

- Organizační, technická, finanční připravenost, inovativnost,
- sloupeček nebude obsahovat „ANO/NE“, ale bude možné do něj psát popis kritéria
- bude upravena struktura vět
- bude vynecháno „akce má detailně zpracovaný položkový rozpočet“ a „výše nákladů je přiměřená rozsahu a povaze akce“.



IČ: 26984423

- Co se týká zdrojů spolufinancování, bude dobré bodově rozlišit spolufinancování z veřejných zdrojů (1 bod), soukromý zdroj (2 body), bez dalšího spolufinancování (0 bodů)

Kritérium č. 2

- Spojit první 4 řádky do jednoho popisu a odstupňovat pomocí bodů
- Provéřit, zda je dobré aby žadatel vyráběl vlastní propagační materiály s informacemi o MAS

Kritérium č. 3 a 4

- Bez připomínek

Kritérium č. 5

- Spojit řádky do jednoho popisu, odstupňovat pomocí bodů

Kritérium č. 6

- Spojit řádky do jednoho popisu, odstupňovat pomocí bodů, zvýhodnit partnerství a rozlišit typ (druh) partnera – soukromý, veřejný sektor ..., více bodů získá partnerství se soukromým subjektem

Kritérium č. 7

- Stanovit bodování v poměru k % dotace (žádost o menší % dotace = více bodů)

Na pozvánky a veškeré další písemnosti podpořené dotací uvádět odkaz „projekt je spolufinancován“ + loga.

Bod 3 – jednací řád MAS

Byl představen návrh jednacího řádu, bude schvalovat valná hromada MAS.

Bod 4 – jednací a organizační řád výběrové komise MAS, etická kodex člena výběrové komise

Komise by měla mít minimálně 3 členy.

- v článku 2, bod 3 bude vynechána 1. Věta „členem výběrové komise se mohou stát i respektované osoby, které nejsou členy MAS.“
- V článku 3, bod 1 vynechat větu „jednání komise jsou neveřejná“
- V článku 3, bod 3při účasti minimálně 3 členů výběrové komise, ze kterých musí být alespoň 2 osoby zástupci soukromého sektoru ...
- V článku 3, bod 4 – konkretizovat, co je „velký rozdíl v hodnocení“, míru stanovit v %

Metodika hodnocení

- V části „způsob hodnocení“, druhá pomlčka doplnit za slovo „hodnotitel“ /hodnotitelem
- V části „způsob hodnocení“, šestá pomlčka místo „Součet bodů“ uvést „aritmetický průměr“.

Bod 5 – návrhy členů výběrové komise

Pan Hrala informoval, že oslovil několik osob:

p. Zdeněk Vaněk, starosta obce Senožaty



p. František Novák – předseda ZOD Hořice
p. Patrik Sukdolák – fyzická osoba, Mladé Bříšně
p. Pavel Koubek – o.p.s. Castrum Humpolec
p. Miroslav Pospíšil – fyzická osoba, Senožaty
Výše uvedení nejsou proti členství v komisi.

Bod 6 – revizní a kontrolní komise

O členech se musí diskutovat, navrhnout. Prozatím nebyl osloven nikdo. Toto bude předmětem dalšího jednání MAS.

Bod 7 – valná hromada

Schůze Valné hromady MAS se bude konat 16. 9. 2013, 16:00 hodin, velká zasedací místnost MěÚ Humpolec. Informaci pan Hrala rozešle všem členům MAS mailem.

Bod 8 – dotazníky

Pan Hrala informoval o distribuci dotazníků zaměřených na zmapování současného stavu a potřeb obyvatel regionu v oblasti kvality života v obcích. Dotazníky budou využity jako podklad pro aktualizaci strategie MAS.

Bod 9 – podání žádosti o dotaci v rámci grantového programu Města Humpolec

Město Humpolec vyhlásilo grantové programy pro rok 2014. Pan Hrala prověří možnost podání žádosti o dotaci v rámci tohoto programu.

Bod 10 – závěr

Jednání bylo ukončeno v 13:00 hodin s tím, že další schůzka Programového výboru se bude konat 26. 8. 2013 od 12.00 hodin, velká zasedací místnost MěÚ Humpolec

Zapsala: Zdenka Augustová

.....

V Humpolci, dne 12. 8. 2013

Ověřil: Pavel Hrala

.....

V Humpolci, dne 12. 8. 2013

